





# MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI AVANZAMENTO DELLE ATTIVITA' E DI SPESA PER IL PROGRAMMA REGIONALE RIPARTI

(Linee guida)







#### Sommario

PREMESSA	3
1.ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA SUL SISTEMA MIRWEB SULLO STATO DI AVANZAMENTO	
DELLA SPESA	3







### PREMESSA

Al fine di ottemperare a quanto indicato nell'avviso pubblico e nell'A.U.O. sottoscritto nonché alle disposizioni previste dal Si.Ge.Co. relativamente alle previsioni e certificazioni di spesa, si forniscono le linee guida in merito alle attività rendicontative nelle sue fasi di stato di avanzamento.

## 1.ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA SUL SISTEMA MIRWEB SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELLA SPESA

I RUP dovranno procedere, per i progetti di ricerca di loro competenza secondo quanto previsto dall'AUO, attraverso il sistema MIRWEB al popolamento di tutte le sezioni come di seguito dettagliato.

Accedere alla pagina <u>www.mirweb.regione.puglia.it</u> – Sezione Area riservata immettendo le credenziali. Qualora fossero scadute le credenziali, è possibile rigenerarle dall'apposita sezione "Password dimenticata?"

Immettere le credenziali Single Sig	ın-On nei campi sottostanti
Nome utente:	
Password:	
	Login







#### Attuazione => Avanzamento procedurale

	_					Dati rend	ficontazione —			
		Proge	tto A0101.1	PIA MEDIE - F	88 - ADLER ORTHO	SRL COD. BDC	E9W7			
Re	ndicar	ntazione	e n°A0101.100001	Periodo Dal	27/06/2017					
Avan	zam	ento	Procedurale							
		Num.	Ind	icatore	Data	Data	Data	Data		
	a	25	Sottoscrizione Discipli	cedurale nare	Inizio Prevista	Fine Prevista	Inizio Effettiva	Fine Effettiva	Motivazione	*
	b	30	Esecuzione investime	nti						
										10
										12
										100
										10
									[	
									í	
									[	
									(	
									[	

Aggiornare la data di fine prevista ed effettiva con la data di trasmissione del rendiconto per la seconda riga.

#### Avanzamento finanziario=>Pagamenti=>A costi standard=>Dett. Soggetti

Unità di costo Tipo Pagamento Esercizio di competenza Valore UCS - € (A) Valore UCS - €	Data rilevazione % UCS 100,00 Catcol: Numero UCS 0,00 Impo	la	<u> </u>	Pagamenti ammessi 360.188,64 Pagamenti a costi standard 360.188,64 Costo ammesso del progetto 743.246,85 Importo voce quadro 743.246,85
Cognome Nome	Codice fiscale	Soggetti Numero UCS (B) Importo (A)*(B)	Importo già rendicontato (C)	mporto rendicontabile
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

Unità di costo: scegliere dal menu a tendina il costo standard da applicare. Si consiglia di partire con il costo standard pari a € 1.982,21 euro/mese scelto per le mensilità che ogni assegnista ha svolto o in Università/EPR o presso l'azienda con sede nella stessa provincia.

Tipo Pagamento: Intermedio (da scegliere dal menu a tendina)



Esercizio di competenza: 2023/2024 a seconda di quando si effettua il caricamento del dato

Data di riferimento: inserire la data in cui si compila la sezione

Passare quindi alla tabella sottostante. Cliccare sulla freccia rivolta verso il basso ed inserire per ogni assegnista che compare in automatico esclusivamente il numero di UCS (mensilità). La piattaforma compilerà in automatico i campi restanti. Salvare quindi la schermata.

Cliccare sul tasto Nuovo record (foglio excel con + in verde sul menu di sinistra) e reiterare la compilazione scegliendo come unità di costo standard pari a € 2.081,32 euro/mese per i mesi svolti in azienda nel caso in cui la stessa abbia sede in una provincia diversa dall'Università o EPR.

Cliccare sul tasto Nuovo record (foglio excel con + verde sul menu di sinistra) e reiterare la compilazione scegliendo come unità di costo standard pari a € 2.973,32 euro/mese per i mesi di permanenza all'estero.

#### N.B.

Si pone in evidenza che per ogni avanzamento di spesa deve essere indicato un numero progresso di UCS.

Progetto						
Rendicontazione	Data ultima rendiconto					
Documenti						
				Downl Eirmote Mode	oad Upload IIo Documento	Nr. Doc.
Sottoattivita	Tipologia di Documento	Obbligato	rio Fase	Digitalmente (*)	(*)	Caricati
ALTRO	Regolamento interno che disciplina l'attribuzione degli incentivi	N	ITINERE			0

#### Rendicontazione=> Altri documenti





Cliccando in corrispondenza di upload documenti si aprirà una nuova pagina. Selezionare il soggetto di riferimento, denominare il file da caricare con un nome corto ma identificativo del documento. I documenti devono essere messi sul proprio pc e non su un cloud.

I documenti da inserire sono:

- a) Documentazione riguardante dimissioni, maternità, congedi;
- b) Dichiarazione costanza del rapporto e relazione intermedia/finale di periodo per ogni assegnista firmato dal Responsabile scientifico, dal Referente operativo del progetto e dall'assegnista.

#### *Rendicontazione=> Verifica dati*

Tipo	Descrizione	Dettaglio	
Iter procedurale:	manca data effettiva avvio su step obbligatori		
Previsioni di spesa:	Caricamento previsioni di spesa: previsione diversa da impegnato BF		
Progetto:	Inserire il CUP definitivo per il progetto		
Quadro economico:	incongruenza con Cup natura del progetto		
si			
si	Descrizione	Dettaglio	
is <b>i</b> Tipo	Descrizione	Dettaglio	
isi Tipo	Descrizione	Dettaglio	
isi Tipo	Descrizione	Dettaglio	
isi Tipe	Descrizione	Dettaglio	
isi Tipo	Descrizione	Dettaglio	

Intervenire solo se compaiono errori bloccanti e non avvisi.

Possibili errori bloccanti:

- 1) Avanzamento fisico aggiornare il numero di assegnisti rilevato in corrispondenza della colonna "Agg.ril." cliccando sulla freccia verso il basso e salvare;
- 2) Piano dei costi verificare che per l'annualità in rendicontazione sia stata inserito un importo di pari entità.







#### Rendicontazione=> Invio rendiconto

Rendicontatione n*		Rendicontazione	
Progetto			
Periodo Dal (21/10/2017) AI (	Verifica : 😣	Chiusura Rendiconto	roga
Dettaglio			
		Chiusura Rendicontazione	
Da	ta Fine Prevista	Data Fine Richiesta	
Destinatari : Aggior Liquidazioni : Aggior Pagamenti : Aggior Pagamenti Revocati : Pagamenti Retutficati : Giustficativi Aggior Indicatori Fisici di Output : Aggior Piano dei Costi : Aggior Indicatori Procedurali : Aggior Gare Aggiudicate : Aggior	namenti n. 6	per un totale di Euro 2.72 per un totale di Euro 2.72 Attività Formativ Partecipanti Attività Formativ Docenti FS Proposta di Variant Dom. di Pagament	0.00 m k Pagamenti K Voci 0.00 m K Giustificativi e: Aggiornamenti NO m K 2: Aggiornamenti O m K 2: Aggiornamenti NO m K 2: Aggiornamenti NO m K

Inserire la data di trasmissione in corrispondenza di "Al" e cliccare sul tasto invia rendiconto.

Si evidenzia che è disponibile un Servizio di help desk MIR e MIRWEB 2014/2020 all'indirizzo e-mail helpdeskmir@innova.puglia.it e al n. 0802142905, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 13 e dalle 14 alle ore 18.